

Согласовано
Председатель профсоюзной
организации

М.В. Шигабутдинова
«10» января 2023 г.

Рассмотрено
На общем собрании
работников
10.01.2023 г
Протокол № 1

Утверждаю
Директор школы

Вахонин П.М.
Приказ № 17
«10» января 2023 года

Положение о материальном стимулировании работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Ульяновска «Средняя школа № 70»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок, условия и размер материального стимулирования работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Ульяновска «Средняя школа № 70» (далее – образовательное Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано с целью формирования побудительных мотивов к труду и повышения его результативности, в соответствии с Постановлением Главы администрации города Ульяновска ОТ 18.03.2014 № 1140 «Об утверждении Положения об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций муниципального образования «город Ульяновска».

2. Перечень выплат стимулирующего характера.

2.1. К выплатам стимулирующего характера относятся: надбавка за квалификационную категорию, выслугу лет; надбавка за наличие ученой степени, почетного звания; надбавка за интенсивность и высокие результаты работы; персональная надбавка; надбавки за качество выполняемых работ; надбавки за стаж непрерывной работы, выслугу лет; премиальные выплаты по итогам работы. При наличии у педагогического работника двух оснований для установления надбавки (за выслугу лет и за квалификационную категорию) надбавка устанавливается по одному (максимальному) основанию.

3. Выплаты за качество выполненных работ.

3.1. Оценка выполнения утвержденных критериев и показателей за качество выполняемых работ работников образовательной организации (далее - оценка выполнения критериев и показателей) осуществляется рабочей комиссией образовательного учреждения, созданной для этих целей.

3.1. Каждый работник образовательного Учреждения представляет в рабочую комиссию **аналитическую справку о качестве выполненных работ по выполнению критериев и показателей за соответствующий период.**

3.2. За период работы с сентября по декабрь заявление и аналитическая справка представляется к 15 января; за период работы с января по август заявление и аналитическая справка представляется к 10 сентября. Аналитическая справка (оценочный лист) содержит анализ работы с приведением конкретных показателей и анализ выполнения утвержденных критериев и показателей. В графе «Выполнено» работник образовательного учреждения фиксирует результаты своей деятельности за предшествующий период. (Приложение 2)

3.3. После рассмотрения представленных документов рабочей комиссией результаты фиксируются комиссией в графе «Утверждено» на каждого работника в одном экземпляре и в течение двух дней предоставляются каждому работнику для ознакомления. На основе результатов аналитической справки (оценочных листов) составляется протокол. В протоколе отражается суммарное количество баллов, набранное каждым работником образовательного Учреждения.

3.4. Стимулирующая выплата за качество выполняемых работ работнику образовательной организации выплачивается ежемесячно разными долями в соответствии со сложившимся в этом месяце

стимулирующим фондом оплаты труда. Ежемесячно производится корректировка денежного веса одного балла.

3.5. Стимулирующая выплата устанавливается сроком на полугодие с 01 января по 31 августа, на полугодие с 01 сентября по 31 декабря.

4. Персональная надбавка.

4.1. Персональная надбавка может устанавливаться работнику Учреждения с учётом его профессиональной подготовки, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, опыта. Персональная надбавка может устанавливаться сроком на полугодие. Решение об установлении персональной надбавки принимается руководителем учреждения в отношении конкретного работника.

5. Выплата за интенсивность.

5.1. Работникам могут устанавливаться надбавки за интенсивность и высокие результаты работы в зависимости от их фактической нагрузки в размере до 120 процентов должностного оклада. (Приложение № 1).

5.2. Срок выплаты за интенсивность устанавливается на текущий календарный год. Работник образовательного учреждения предоставляет справку о выполненных работах

5.3. Выплаты стимулирующего характера руководителю образовательного Учреждения устанавливаются в соответствии с п. 6.5. Постановления Главы администрации города Ульяновска от 18.03.2014 № 1140 «Об утверждении Положения об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций муниципального образования «город Ульяновска» (с изменениями) с учетом результатов деятельности образовательной организации, объема, сложности работы, выполняемой руководителем, в соответствии с положением о материальном стимулировании руководителей образовательных организаций, разработанным и утвержденным учредителем образовательной организации.

5.4. Выплата стимулирующего характера руководителю осуществляется на основании приказа начальника Управления образования администрации города Ульяновска.

6. Премияльные выплаты (поощрительные выплаты по результатам труда).

3.1. Премии по результатам работы в текущем учебном году в соответствии с п. 4.12 - 4.13 Постановления Главы администрации города Ульяновска от 18.03.2014 № 1140 «Об утверждении Положения об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций муниципального образования «город Ульяновска» с изменениями);

3.2. Работникам образовательной организации может выплачиваться единовременное поощрение в пределах средств на оплату труда в размерах, определенных коллективным договором, локальным нормативным актом образовательной организации, но не более одного оклада (должностного оклада), ставки заработной платы в связи с профессиональным праздником, юбилейной датой (женщины - 55 лет со дня рождения, мужчины - 60 лет со дня рождения и каждые последующие пять лет), выходом на пенсию, награждением правительственными и ведомственными знаками отличия, а также за добросовестное исполнение трудовых обязанностей, подтвержденное результатами независимой оценки качества оказания образовательных услуг.

7. Условия снижения или отмены стимулирующих выплат работникам.

7.1. Комиссия имеет право уменьшить или отменить выплату стимулирующего характера работникам образовательной организации в следующих случаях (на основании поступившей в рабочую комиссию служебной записки от заместителя директора):

- низкий уровень качества образования по результатам четверти/триместров, полугодия, года;
- нарушение трудовой дисциплины;
- невыполнение или ненадлежащее выполнение должностных обязанностей;
- нарушение санитарно-эпидемиологического режима, правил СанПиН;
- нарушение правил охраны труда и пожарной безопасности;
- несданные вовремя отчеты, планы работы, рабочие программы, аналитические материалы;
- нарушение требований по ведению школьной документации.

7.2. Снижение размера выплат стимулирующего характера главному бухгалтеру образовательной организации производится в соответствии с перечнем оснований и размеров снижения выплат

стимулирующего характера в соответствии с пунктом 6.6. Постановления Главы администрации города Ульяновска от 18.03.2014 № 1140 «Об утверждении Положения об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций муниципального образования «город Ульяновска» с изменениями в ред. [постановления](#) администрации города Ульяновска от 31.03.2017 N 756).

8. Оказание материальной помощи.

8.1. Работникам образовательного Учреждения в индивидуальном порядке, но не более двух должностных окладов в пределах средств на оплату труда может быть оказана материальная помощь в связи: с тяжелым заболеванием, требующим продолжительного и (или) дорогостоящего лечения, при вступлении в брак, в случае смерти супруга (супруги) и (или) близких родственников.

8.2 Материальная помощь предоставляется в соответствии с приказом руководителя образовательной организации на основании письменного заявления работника образовательной организации и документов, подтверждающих наступление вышеназванных обстоятельств.

8.3. Размер материальной помощи руководителю Учреждения определяется начальником Управления образования.

Приложение № 1

к Положению о материальном стимулировании работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Ульяновска «Средняя школа № 70

Размер надбавки за интенсивность и высокие показатели результата труда		
Должность	Показатель	Мак. % надбавки
Заместитель директора по учебно – воспитательной работе, по воспитательной работе	Участие в инновационной деятельности (использование нововведений, участие в апробациях, образовательных проектах, внедрение новых учебных программ (предметов))	10%
	За своевременное и качественное заполнение отчетов (ОШ-1, РИК, ОШ-2);	30%
	За качественное и объективное проведение ВПР	30%
	Организация и успешное проведение ГИА на базе школы;	10%
	За важность для образовательной организации выполняемой работы, курирование значимых проектов, целевых программ, программ дополнительного образования	10%
	За расширение зоны ответственности при организации профориентационной работы	10%
	Поддержка и сопровождение площадки Платформа Госпаблики (размещении актуальной информации о деятельности ОУ на официальных страницах в социальных сетях в ВК, Одноклассники, на школьном сайте)	10%
	Поддержка и сопровождение площадки АИС Навигатор	10%
Заместитель директора по ИКТ	Оперативное материально-техническое обеспечение учебного процесса по направлению цифровизации и информатизации	20%
	За обеспечение школьного уровня повышения ИКТ-компетентности, как пед. работников, так и обучающихся	20%
	Информационная открытость учреждения (наличие и поддержание в актуальном состоянии собственного сайта учреждения и информационных платформ), работа с региональными и федеральными информационными ресурсами.	20%
	Профессиональное мастерство в сфере IT компетенций	20%
	Проведение работ по защите персональных данных.	20%
	Качественное и оперативное выполнение особо важных заданий	20%

Главный бухгалтер, ведущий бухгалтер	Соблюдение установленных сроков уплаты платежей по налогам и платежей во внебюджетные фонды;	20%
	Отсутствие задолженности по налогам и платежам во внебюджетные фонды;	20%
	Отсутствие просроченной кредиторской и дебиторской задолженности по расчетам за полученные товарно-материальные ценности и услуги;	20%
	Соблюдение сроков выверки расчетов по налогам, платежам во внебюджетные фонды, с поставщиками товарно-материальных ценностей и услуг	30%
	Качественная и эффективная работа по реализации 44-ФЗ от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»; за работу на федеральных сайтах; за своевременное и качественное заполнение отчетов	30%
Секретарь учебной части	Своевременное выполнение заданий руководителя в установленные сроки; выполнение особо важных и срочных работ по поручению администрации;	60%
	за длительность работы с компьютерной и оргтехникой;	20%
	За разъездной характер работы	40%
Учебно - вспомогательный персонал: сторожа, дворники, вахтёр, работники по обслуживанию зданий, техник по обслуживанию бассейна	Выполнение работ, не входящих в должностную инструкцию работника образовательной организации	40%
	Выполнение дополнительных работ в интересах образовательной организации	40%
	Обеспечение жизнедеятельности работы образовательной организации	40%
Заместитель директора по административно – хозяйственной работе	Организация жизнедеятельности работы образовательной организации	60%
	За разъездной характер работы	60%
Советник по воспитанию	Организация мероприятий с вовлечением детей, стоящих на ВШУ, СОП	20%
	Реализация проекта «Я, ты, он, она – вместе целая страна»	20%
	Участие в акциях и проектах Российского движения детей и молодежи.	30%
	Участие в качестве спикера, модератора на форумах, семинарах, круглых столах, межрегиональных проектах.	30%
	Организация работы спортивных клубов, музеев на базе образовательной организации.	20%
	Организация работы по привлечению специалистов учреждений культуры, высших учебных заведений для совместной работы в области воспитания подрастающего поколения.	20%

2.Предметные олимпиады (Кенгуру, Русский медвежонок, Астра, Умни и умницы, Симбирский эрудит, Наше Наследие)	Муниципальный уровень			
	Участие	1		
	1-3 место (2 чел)	2		
	Региональный уровень			
	Участие	1		
	1-3 место (2 чел.)	2		
	Федеральный уровень			
Участие	2			
1-3 место (2 чел.)	2			
3. Участие обучающихся в конкурсах, предметных олимпиадах, научно-практических конференциях, соревнованиях различного уровня				
	Муниципальный	1		
	Областной	2		
	Всероссийский	2		
Оценивание по критерию 2 осуществляется путем определения баллов. Максимальный балл – 20 б.				

3. Продуктивность личного вклада педагогического работника в повышение качества образования

критерии	Оценочная шкала			
	критерии оценивания	Мак б	Выполнено	Утверждено
1	2	3	4	5
1.Совершенствование методов обучения и воспитания через проведение открытых уроков/занятий на МО муниципального уровня (<i>экспертный лист оценивания, протокол посещения первого открытого урока от МО муниципального уровня</i>)	За проведённый урок	1		
2.Участие в проектах и программах в области образования	Муниципальный уровень	1		
	Региональный уровень	1		
	Федеральный уровень	1		
3.Выступления на научно-практических конференциях, педагогических чтениях, фестивалях (<i>в качестве докладчика, лектора</i>)	Муниципальный уровень	1		
	Региональный уровень	2		
4. Участие в работе аттестационной комиссии, экспертной комиссии, психолого- педагогическом консилиуме школы, наставническая работа	Постоянное участие в комиссиях	2		
	Подготовка отчётной документации	2		
	Разовое участие	1		

5. Профессиональный рост педагога (повышение квалификации по профилю педагогической деятельности)	От 36 до 72ч.	1		
	От 108 до 199ч.	2		
6. Освоение информационных технологий и применение их в практике работы с детьми	Использование при проведении занятий интерактивной доски, компьютерных программ, современного лабораторного и цифрового оборудования	1		
	Создание компьютерных презентаций к уроку	1		
	Создание цифрового ресурса для темы, раздела	2		
	Создание цифрового ресурса для курса	2		
	Оформление школьного пространства	2		
7. Участие в работе методических объединений педагогических работников.	Муниципальный уровень	1		
	Региональный уровень	1		
	Итоговый балл			
Оценивание по критерию 3 осуществляется путем определения баллов. Максимальный балл - 25 балла				
Сумма баллов по всем показателям:		61		
Подпись				
			Работник ОО	Член комисси и

Ознакомлен _____ / _____ /

(подпись работника ОО)

Расшифровка

Председатель комиссии: _____ (ФИО, подпись)

« _____ » _____ 20 _____ г

Приложение № 2

к Положению о материальном стимулировании работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Ульяновска «Средняя школа № 70

Аналитическая справка о качестве выполненных работ заместителя директора по учебно – воспитательной работе начального общего образования по выполнению критериев и показателей за соответствующий период

с _____ по _____ 20 ____ г.

(ФИО работника образовательного учреждения)

№ п/п	Целевые показатели	Критерии	Ма	Выполнено	Утверждено
1.	Качество и доступность общего образования в учреждении				
1.1	Качество образования	-более 50 % -от 40-50 % -менее 40 %	5 4 3		
1.2	Успеваемость по учреждению	-100 % -от 98-99 % -менее 98 %	5 4 3		
1.3	Качественное и объективное проведение ВПР	-выше среднегородского -соответствует среднегородскому -ниже среднегородского	5 4 3		
1.4	Результативность участия обучающихся в конкурсах, олимпиадах различного уровня:	- городской - областной - всероссийский и международный За каждого победителя 1,2,3 место по 1 б.	3 4 5		
1.5	«Программа Здоровье» Питание 1-11 классы ПМПК Аттестация учителей	-за наличие и ведение -за наличие и ведение -за наличие и ведение -за наличие и ведение	4 4 4 4		
		Итого по блоку	376.		
2. Диагностика и мониторинг.					
2.1	Результативность реализации ФГОС НОО	-более 50 % -от 40-50 % -менее 40 %	5 4 3		
2.2.	Диагностика и мониторинг	Наличие внутришкольного мониторинга результатов обученности и образованности учащихся	5		
		Динамика участия обучающихся в сравнении с предыдущим годом (олимпиады, конкурсы, викторины ...)	5 6		

		- равна предыдущему показателю - выше предыдущего показателя			
2.3.	Ведение базы ЕГИССО	За наличие и ведение, сдача отчётности.	6		
		Итого по блоку	216.		
3.Инновационная и методическая деятельность					
3.1	Участие в инновационной деятельности, ведение экспериментальной работы	-наличие программы экспериментальной или инновационной деятельности, наличие научно-методических публикаций, -наличие призовых мест	1 1 1		
3.2.	Количество выступлений педагогов на различных форумах (педсоветах, семинарах, конференциях)	- на уровне прошлого уч.года - выше в сравнении с прошлым уч. годом	1 2		
3.3.	Количество открытых уроков, проведённых педагогами, в сравнении с предыдущим уч. годом	на уровне прошлого уч. года -выше в сравнении с прошлым	1 2		
3.4	Организация и проведение на базе учреждения семинаров, совещаний, конференций	-за уровень - школьный уровень -городской уровень -областной уровень	1 1 2		
3.5.	Положительная динамика количества педагогов, активно применяющих современные образовательные технологии	- на уровне прошлого уч. года - выше в сравнении с предыдущим уч.г.	1 2		
3.6	Подготовка материала для размещения на сайте школы (фотоотчёты, отчёты, планы мероприятий, памятки, программы, объявления)	- еженедельно - ежедневно	0,5 0,5		
		Итого по блоку	176.		
		Максимально набранный балл	75 б.		
Подпись					
				Работник ОО	Член комиссии

Ознакомлен _____ / _____ /

(подпись работника ОО)

Расшифровка

Председатель комиссии: _____ (ФИО, подпись)

« _____ » _____ 20 _____ г

**Аналитическая справка о качестве выполненных работ заместителя директора
по учебно – воспитательной работе**

**основного общего образования и среднего общего образования
по выполнению критериев и показателей за соответствующий период**

с _____ по _____ 20 ____ г.

(ФИО работника образовательного учреждения)

Целевые показатели	Критерии			
Качество и доступность общего образования в учреждении				
1.Качество образования	-более 50 % -от 40-50 % -менее 40 %	5 4 3		
2.Успеваемость по учреждению	-100 % -от 98-99 % -менее 98 %	5 4 3		
3.Качественное и объективное проведение ВПР	более 50 % -от 40-50 % -менее 40 %	5 4 3		
5.Результаты ЕГЭ - 11 кл.	- есть/нет обучающихся, не преодолевших минимальный порог (справка) - средний балл по предметам ниже городского показателя - средний балл выше городского показателя	2 3 4 5		
6. Организация работы по подготовке к ГИА	- с выпускниками группы-риска 9 класс - информационно-разъяснительная работа с выпускниками 9 класс - с выпускниками группы-риска 11 класс - информационно-разъяснительная работа с выпускниками 11 класс - создание базы данных по итоговому сочинению – 11 класс, итоговому собеседованию - создание базы данных по ОГЭ 9 класс, по ЕГЭ 11 класс - организация работы с родителями выпускников обучающихся ОВЗ - организация ТДТ (9, 11 класс)	2 3 4 5 2 2 2 2		
7.Результативность реализации ФГОС	-более 50 % -от 40-50 % -менее 40 %	5 4 3		
	Планирование, организация и проведение, мониторинг эффективности мероприятий в рамках национальных проектов	5		
8. Результативность участия обучающихся в	- городской - областной - всероссийский и международный За каждого победителя 1,2,3 место по 1 б.	3 4 5		

конкурсах, олимпиадах различного уровня:				
Итого по блоку – 42 б.				
2. Диагностика и мониторинг				
1.Диагностика и мониторинг	Наличие внутришкольного мониторинга результатов обученности и образованности учащихся	6		
	Динамика участия обучающихся в сравнении с предыдущим годом (олимпиады, конкурсы, викторины ...) - равна предыдущему показателю - выше предыдущего показателя	7 6		
2.Динамика достижений обучающихся в сравнении с предыдущим годом	(олимпиады, конкурсы, викторины ...) - равна предыдущему показателю - выше предыдущего показателя	7 8		
Итого по блоку – 21 б.				
3.Инновационная и методическая деятельность				
Участие в инновационной деятельности, ведение экспериментальной работы	-наличие программы экспериментальной или инновационной деятельности, наличие научно-методических публикаций, -наличие призовых мест	1 1 1		
	Количество выступлений педагогов на различных форумах (педсоветах, семинарах, конференциях)	- на уровне прошлого уч.года - выше в сравнении с прошлым уч. годом	1 2	
	Количество открытых уроков, проведённых педагогами, в сравнении с предыдущим уч. годом	на уровне прошлого уч. года -выше в сравнении с прошлым	1 2	
Организация и проведение на базе учреждения семинаров, совещаний, конференций	-за уровень - школьный уровень -городской уровень -областной уровень	1 1 2		
Положительная динамика количества педагогов, активно применяющих современные образовательные технологии	- на уровне прошлого уч. года - выше в сравнении с предыдущим уч.г.	1 2		

Приложение № 2

к Положению о материальном стимулировании работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Ульяновска «Средняя школа № 70

Аналитическая справка о качестве выполненных работ по выполнению критериев и показателей за соответствующий период

с _____ по _____ 20 г.

(ФИО работника образовательного учреждения)
воспитателя МБОУ СШ № 70

Целевые показатели	Критерии	Мак. б.	Выполнено	Утверждено
1. Участие и результаты участия воспитанников в конкурсах, соревнованиях и др.	- региональный уровень - муниципальный уровень - уровень образовательного учреждения	3 2 1		
2. Мотивирование педагогов на использование в образовательной деятельности современных образовательных технологий и методик	-системное использование; -эпизодическое использование	2 1		
3. Мотивирование педагогов на использование в работе современных методов и форм организации образовательного процесса (проектной деятельности, проблемного обучения и пр.)	-муниципальный уровень - уровень образовательного учреждения	2 1		
4. Организация мероприятий, способствующих расширению социокультурных связей дошкольных групп, сохранению и укреплению здоровья детей	Организация праздников, дней открытых дверей, дней здоровья, и т.д.) (за каждое мероприятие)	2		
5. Уровень достижений воспитанников (призовые места и ненормативные достижения воспитанников), степень социальной активности.	- региональный уровень - муниципальный уровень - уровень образовательного учреждения	3 2 1		
6. Эффективность организации предметно-развивающей среды в дошкольных группах. Своевременным обновление учебного и игрового оборудования.		2		
7. Наличие в дошкольных группах обобщенных материалов по распространению и обобщению педагогического опыта (открытых занятий, мастер-классов, выступлений на конференциях, семинарах, педагогических советах)	- незначительное соответствие критерию - частичное соответствие критерию - полное соответствие критерию	1 2 3		
8. Участие воспитателей в открытых занятиях, проведенных и курируемых старшим воспитателем	-уровень образовательного учреждения -муниципального уровня -регионального уровня За каждое мероприятие	1 2 3		

9. Выполнены авторские публикации воспитателей	- уровень образовательного учреждения -на муниципальном уровне - на региональном уровне	1 2 3		
10.Участие в профессиональных конкурсах, грантах, научно-практических конференциях.	-региональный уровень - муниципальный уровень - уровень образовательного учреждения	3 2 1		
11. Участие в общественной жизни	полное соответствие критерию	1		
12. Ведение просветительской деятельности по распространению педагогических знаний среди родителей и общественности.	-выступление перед родителями; изготовление памяток, информационных листов и т.п.	1		
13. Интенсивность и напряженность работы (при подготовке к утренникам, новому году, летнему периоду и т.п.)	- уровень образовательного учреждения	1		
14. Проведение различных мероприятий с применением ИКТ.	- региональный уровень - муниципальный уровень - уровень образовательного учреждения	3 2 1		
15.Привлечение родителей (законных представителей) воспитанников к жизни групп, участие их в различных конкурсах и др. мероприятиях.	полное соответствие критерию	2		
Максимальное количество баллов		57		
			Работник к ОО	Член комиссии

Ознакомлен _____ / _____ /

(подпись работника ОО)

Расшифровка

Председатель комиссии: _____ (ФИО, подпись)

« _____ » _____ 20 _____ г

Приложение № 2

к Положению о материальном стимулировании работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Ульяновска «Средняя школа № 70

Аналитическая справка о качестве выполненных работ по выполнению критериев и показателей за соответствующий период

с _____ по _____ 20 ____ г.

(ФИО работника образовательного учреждения)
старшего воспитателя МБОУ СШ № 70

Целевые показатели	Критерии	Мак.б.	Выполнено	Утверждено
1. Организация участия воспитанников в конкурсах, выставках разного уровня	- региональный уровень - муниципальный уровень - уровень образовательного учреждения	3 2 1		
2. Мотивирование педагогов на использование в образовательной деятельности современных образовательных технологий и методик	- системное использование; - эпизодическое использование	3 2		
3. Мотивирование педагогов на использование в работе современных методов и форм организации образовательного процесса (проектной деятельности, проблемного обучения и пр.)	- региональный уровень - муниципальный уровень - уровень образовательного учреждения	3 2 1		
4. Организация мероприятий, способствующих расширению социокультурных связей дошкольных групп, сохранению и укреплению здоровья детей	Организация праздников, дней открытых дверей, дней здоровья и т.д.) (за каждое мероприятие)	3		
5. Уровень достижений воспитанников (призовые места и ненормативные достижения воспитанников), степень социальной активности.	- региональный уровень - муниципальный уровень - уровень образовательного учреждения	3 2 1		
6. Наличие в дошкольных группах обобщенных материалов по распространению и обобщению педагогического опыта (открытых занятий, мастер-классов, выступлений на конференциях, семинарах, педагогических советах)	- незначительное соответствие критерию - частичное соответствие критерию - полное соответствие критерию	1 2 3		
7. Участие в открытых занятиях, проведение занятий.	- уровень образовательного учреждения - муниципального уровня - регионального уровня	1 2 3		
8. Выполнены авторские публикации.	- уровень образовательного учреждения - на муниципальном уровне	1 2 3		

	- на региональном уровне Каждая публикация- баллы			
9.Участие в профессиональных конкурсах, грантах, научно-практических конференциях.	-региональный уровень - муниципальный уровень - уровень образовательного учреждения	3 2 1		
10. Участие в общественной жизни	- незначительное соответствие критерию - частичное соответствие критерию - полное соответствие критерию	1 2 3		
11. Ведение просветительской деятельности по распространению педагогических знаний воспитателей.	-выступление перед родителями; -изготовление памяток, информационных листов и т.п.	1		
Максимальное количество баллов		57		
Подпись				
			Работник ОО	Член комиссии

Ознакомлен _____ / _____ /

(подпись работника ОО)

Расшифровка

Председатель комиссии: _____ (ФИО, подпись)

« _____ » _____ 20 _____ г

Приложение № 2

к Положению о материальном стимулировании работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Ульяновска «Средняя школа № 70

Аналитическая справка о качестве выполненных работ младшего воспитателя по выполнению критериев и показателей за соответствующий период

с _____ по _____ 20 ____ г.

(ФИО работника образовательного учреждения)

Аналитический лист деятельности уборщика служебных помещений за качество выполненных работ для оплаты из стимулирующего фонда

(фамилия, имя, отчество педагога)

за _____ отчётный период

Целевые показатели	Критерии	Мак.балл	Выполнено	Утверждено	
1. Высокая организация обслуживания обучающихся, содержания помещений учреждения	Непосредственная помощь воспитателю по формированию у воспитанников навыков самообслуживания и культуры поведения	10,00			
	Отсутствие замечаний на санитарно-гигиеническое состояние помещений группы	6,00			
	Отсутствие обоснованных жалоб на работу младшего воспитателя	6,00			
	Отсутствие замечаний на несоблюдение правил пожарной безопасности	3,00			
	Отсутствие замечаний на нарушение сроков прохождения персоналом медицинского осмотра	2,00			
	Применение дезинфицирующих средств при уборке	3,00			
	Максимально возможное количество баллов по всем критериям		30		
	Подпись		Работник ОО	Член комиссии	

Ознакомлен _____ / _____ /

(подпись работника ОО)

Расшифровка

Председатель комиссии: _____ (ФИО, подпись)

« _____ » _____ 20 ____ г

Аналитическая справка о качестве выполненных работ по выполнению критериев и показателей за соответствующий период с _____ по _____ 20 ____ г.

(ФИО работника образовательного учреждения)
учителя-логопеда

№ п/п	Целевые показатели	Критерии	Мак .б.	Выполнено	Утверждено
1.	Владение современными образовательными технологиями и методиками, эффективность их применения	Обеспечение системы мониторинга учебно-воспитательного процесса (доля проведенных диагностических обследований от запланированных на отчетный период)	3		
2.	Коррекционно-развивающая работа	1.Положительная динамика развития коммуникативной сферы обучающихся, включенных в коррекционную работу	5		
		2. Создание эффективной системы работы с детьми по речевому и коммуникативному у развитию, преодолению проблем обучающихся в учебной деятельности и коммуникации	5		
		3.Работа с детьми со сложной структурой дефекта.	5		
		5.Использование ИКТ в коррекционно-образовательном процессе.	4		
3.	Профессиональный рост педагогического работника.	1.Повышение квалификации. Посещение семинаров, конференций и др.	4		
		2.Обобщение и распространение Педагогического опыта (проведение занятий).	3		
4.	Участие в конкурсах профессионального мастерства.	1.Результативное зафиксированное участие в конкурсах профессионального мастерства.	4		
		2.Результативное зафиксированное участие в семинарах, конференциях, форумах, педагогических чтениях (выступления, организация и др).	4		
		3.Зафиксированная демонстрация достижений через открытые мероприятия, мастер-классы.	5		
		4.Внедрение современных образовательных технологий.	4		
		6.Оформление школьного пространства	2		
		7.Участие в работе экспертных групп, комиссий и т.п.	2		
			Максимальное количество баллов	50	
	Подпись				
			Работник ОО	Член комиссии	

Ознакомлен _____ / _____

(подпись работника ОО)

Расшифровка

Председатель комиссии: _____ (ФИО, подпись)

« _____ » _____ 20 ____ г

Приложение № 2

к Положению о материальном стимулировании работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Ульяновска «Средняя школа № 70

Аналитическая справка о качестве выполненных работ заместителя директора по воспитательной работе по выполнению критериев и показателей за соответствующий

период с _____ по _____ 20 ____ г.

(ФИО работника образовательного учреждения)

Целевые показатели	Критерии	Мак.б	Выполнено	Утверждено
1. Качество воспитательной работы	1. Динамика уровня воспитанности по школе - равна предыдущему показателю - выше предыдущего показателя	1 2		
	2. Результативность участия обучающихся в конкурсах различных уровней: 1. – городской 2. – областной 3. – всероссийский и международный	1 2 3		
	3. Выполнение плана воспитательной работы - от 50 до 80% - от 80 до 100%	1 2		
	4. Организация каникулярного отдыха обучающихся: 60-80% 80-100%	1 2		
	5. Организация активного взаимодействия с социумом	4		
	7. Организация деятельности школы по реализации проектов различного уровня - СПТ	15		
	8. Индивидуально-коррекционная работа - с обуч-ся, стоящими на ВШУ - с обуч-ся, стоящими в ПДН - с обуч-ся, стоящими в городском банке данных - с семьями, находящимися в социально опасном положении	2 2 2 2		
	Максимальное количество баллов по критерию 1 - 39 б.			
2. Диагностика и мониторинг	1. Наличие мониторинга: - воспитательного пространства школы (мониторинг патриотического воспитания) - эффективности внеурочной деятельности, ДО - социализации детей (в т.ч. трудоустройства)	2 2 1		
	2. Наличие системы учёта нормативных достижений обучающихся (призовые места)	1		
Максимальное количество баллов по критерию 2 - 6 б.				
3. Использование современных образовательных технологий, в том числе информативно-коммуникативн	1. Доля классных руководителей, педагогов дополнительного образования владеющих и внедряющих в педагогический процесс инновационные технологии (проведение уроков, мероприятий с использованием информационно-коммуникативных технологий)	1		
	- от 30% до 50 %	2		
	- от 50 до 70 %	3		

ых	- от 70 до 100 %			
	2.Разработки за отчётный период: программ, методических пособий, инструкций, положений, памяток и т.д.	3		
Максимальное количество баллов по критерию 3 - 6 б.				
4. Методическая и инновационная деятельность	1. Участие в открытых формах методической работы (семинары, форумы, конференции, пед. советы, собрания) -общешкольный уровень - городской уровень - областной уровень	1 2 3		
	2.Подготовка и участие педагогов в профессиональных конкурсах различных уровней	2		
	3.Курирование: - с одарёнными детьми - по преемственности в воспитании - детского объединения - с обучающимися «группы риска»	1 1 1 1		
	4.Организация аттестации педагогических кадров в школе	2		
	5. Посещение уроков и внеклассных мероприятий, согласно нормативным требованиям	3		
	4. Наличие публикаций у заместителя директора за отчётный период	2		
	7. Частота обновления информации на сайте школы: - еженедельно - ежедневно	3 5		
	Максимальное количество баллов по критерию 4- 24 б.			
МАКСИМАЛЬНОЕ КОЛИЧЕСТВО БАЛЛОВ		70		
Подпись			Работник ОО	Член комиссии

Ознакомлен _____ / _____ /
(подпись работника ОО) _____ Расшифровка
Председатель комиссии: _____ (ФИО, подпись)
« _____ » _____ 20 _____ г

**Аналитическая справка о качестве выполненных работ заместителя директора
по информационно – коммуникативным технологиям
по выполнению критериев и показателей за соответствующий период**
с _____ по _____ 20 ____ г.

(ФИО работника образовательного учреждения)

Целевые показатели	Критерии	Мак.б.	Выполнено	Утверждено	
1. Качество и доступность общего образования в Школе	Наличие призеров конкурсов, конференций разных уровней - районные, - областные	1 2			
	Организация и проведение семинаров, совещаний, педагогических советов по вопросам внедрения ИКТ в образовательный процесс,	0 – 2			
	участие в работе районных методических объединений.	0 – 2			
	Эффективная работа по созданию информационного пространства ОУ.	0 – 5			
	Научно методические разработки и публикации (за каждую статью)	1			
	Итого по блоку	12			
2. Кадровые ресурсы Школы	Развитие педагогического творчества (участие педагогов и руководителей в научно-исследовательской, опытно-экспериментальной работе, конкурсах, конференциях и т.д.). - районные, - областные, - всероссийские	1 2 3			
	Доля педагогов, владеющих ИКТ: - выше в сравнении с прошлым учебным годом - равна в сравнении с таким же показателем	2 1			
	Итого по блоку	5			
	3. Социальный критерий	Наличие Школьного сайта	1		
Частота обновления информации на школьном сайте: - ежеквартальная - ежемесячная - еженедельная - ежедневная		1 2 3 5			
Итого по блоку		6			
4. Эффективность управленческой деятельности		Исполнительская дисциплина (качественное ведение документации, своевременное предоставление материалов и др.)	0 – 5		
Отсутствие замечаний со стороны проверяющих, ревизий - отсутствуют		3			

	- уменьшились	1		
	Наличие нововведений в учреждении, сопровождаемых в учреждении	5		
	Итого по блоку	13		
5. Состояние технических средств в Школе	Своевременный ремонт и обслуживание компьютерной техники	0 - 5		
	Установка и обновление программного обеспечения	0 - 5		
	Выполнение обязанностей, не входящих непосредственно в круг функциональных обязанностей (за каждое направление, но не более 25б.)	до 5		
	Итого по блоку	35		
6. Качество методического руководства педагогическим коллективом.	Подготовка учителей к конкурсам профессионального мастерства (районный, областной, всероссийский)	0 - 3		
	Разработка методических пособий (рекомендаций), положений и т.п. для внутреннего пользования	0 - 3		
	Доля педагогов, активно использующих ИКТ в образовательном процессе: - равна в сравнении с таким же показателем - выше в сравнении с прошлым учебным годом	1 2		
	Обучение педагогов школы работе на компьютере, - на том же уровне - выше	1 2		
	Методическое руководство по внедрению ИКТ в практику работы учителей.	0 - 2		
	Высокий уровень организации и проведения аттестации педагогических работников.	0 - 2		
	Итого по блоку	14		
	Итого выполнено / утверждено			
	Максимальное количество баллов	85		
Подпись			Работник ОО	Член комиссии

Ознакомлен _____ / _____ /

(подпись работника ОО)

Расшифровка

Председатель комиссии: _____ (ФИО, подпись)

« _____ » _____ 20 _____ г

Приложение № 2

к Положению о материальном стимулировании работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Ульяновска «Средняя школа № 70

Аналитическая справка о качестве выполненных работ социального педагога по выполнению критериев и показателей за соответствующий период

с _____ по _____ 20 ____ г.

(ФИО работника образовательного учреждения)

Целевые показатели	Критерии	Мак.б.	Выполнено	Утверждено
Социальные критерии	Положительная динамика среднего балла учащихся, с проблемами в обучении в сравнении с предыдущим периодом: -на том же уровне -выше	3 5		
	Обеспечение сопровождения уч-ся в процессе обучения и воспитания с целью укрепления психологического здоровья, адаптации и улучшения их отношений со взрослыми сверстниками	4		
	Взаимодействие с различными городскими организациями (КПДН, ОПДН, соц.защита, отдел опеки и попечительства)	6		
	Динамика количества учащихся охваченных различными видами контроля (ВШУ, ПДН, СОП) -на том же уровне -снижение	3 6		
	Динамика количества правонарушений в сравнении с предыдущим периодом -на том же уровне -снижение	3 6		
	Повышение уровня правовой, социальной информированности учителей, родителей и учащихся	5		
	Число обследованных обучающихся с целью выявления негативного поведения в сравнении с прошлым периодом: -на том же уровне -выше	3 6		
	Число обучающихся, вовлеченных в ВД и ДО, состоящих на различных видах учёта -на том же уровне - выше	3 6		
	Количество проведенных мероприятий, направленных на развитие социальных инициатив, в сравнении с предыдущим периодом: -на том же уровне -выше	3 6		
	Количество случаев оказания консультативной помощи обучающимся и родителям -на том же уровне -выше	3 6		
	Количество обращений педагогов за консультациями к специалисту по вопросам развития, поведения учащихся в сравнении с прошлым периодом	3 6		

	-на том же уровне -выше			
	Участие в реализации муниципальных, региональных, федеральных программ	5		
	Наличие выступлений на методических семинарах, объединениях и т.п.			
	- всероссийского уровня	4		
	-регионального уровня	3		
	- муниципального уровня	2		
	Итого	79		
	Максимальное количество баллов	79		
Подпись			Работник ОО	Член комиссии

Ознакомлен _____ / _____ /

(подпись работника ОО)

Расшифровка

Председатель комиссии: _____ (ФИО, подпись)

« _____ » _____ 20 _____ г

**Аналитическая справка о качестве выполненных работ главного бухгалтера
по выполнению критериев и показателей за соответствующий период**

с _____ по _____ 20 ____ г.

(ФИО работника образовательного учреждения)

Наименование показателя	Мак. б.	Выпол- нено	Утверж-дено
100 %-ое исполнение утвержденного бюджета общеобразовательного учреждения по бюджетным и внебюджетным средствам - 4,0	4,0		
Отсутствие налоговых санкций - 2,0	2		
Отсутствие задолженности по налогам и платежам во внебюджетные фонды - 2,0	2,0		
Работа с родителями воспитанников дошкольных групп по вопросам не допущения задолженности за присмотр и уход за ребенком- 3,0	3,0		
Отсутствие недостатков и излишков по результатам инвентаризации товарно-материальных ценностей - 1,50	1,5		
Соблюдение сроков выверки расчетов по налогам, платежам во внебюджетные фонды, с поставщиками товарно-материальных ценностей и услуг - 3,0	3,0		
Экономический расчет и подготовка документов для установления тарифов на платные дополнительные образовательные услуги организации отдыха и оздоровления детей с дневным пребыванием на летний период - 3	3		
Оперативно вносить изменения в бух учет согласно новых нормативных документов РФ Мин.фин России. 3,0	3,0		
Отсутствие замечаний со стороны проверяющих по закупкам товарно-материальных ценностей и услуг - 1,00	1,0		
По результатам проверок, ревизий финансово-хозяйственной деятельности учреждения нарушения не установлены - 1,00	1,0		
Наличие и использование автоматизированных, «пилотных» проектов, программ для организации бухгалтерского учета и отчетности - 3,00	3,0		
Количество замечаний по результатам проверок работы бухгалтерии в сравнении с предыдущим периодом: -уменьшилось - 1,50	1,5		
Отсутствие жалоб и обращений от работников учреждения по вопросам оплаты труда - 3,00	3,0		
Соблюдение установленных лимитов на потребление теплоэнергоснабжителей - 3,0	3,0		
Своевременное представление ежемесячной бухгалтерской отчетности по форме, разработанным Учредителем - 4,0	4,0		
Отсутствие замечаний, административных штрафов за представление квартальной отчетности по формам, утвержденным Минфином РФ - 3,0	3,0		
Оперативно вносить изменения в бух учет согласно новых нормативных документов РФ Мин.фин России. 4,0	4,0		
Отсутствие замечаний, административных штрафов, квартальных и годовых отчетов в ИФНС - 5,0	5,0		

Отсутствие замечаний, административных штрафов, статотчётности по формам, утверждённым Росстатом – 5,0	5,0		
Подготовка документации на ведение электронных трудовых книжек СЗВ ТД	6,0		
Отсутствие замечаний, административных штрафов, ежемесячное представление в Пенсионный фонд достоверного учёта на работников МБОУ СШ № 70 – 5,0	5,0		
Полнота и достоверность в годовом отчёте, недопущение искажения бухгалтерской отчетности– 5	5		
Качественное проведение инвентаризации имущества, расчётов и обязательств – 3,0	3,0		
Обеспечение и сохранность бухгалтерских документов и оформление их в архив 5	5,0		
Максимально возможное количество баллов по всем критериям - 79,0	79		
Подпись		Работник ОО	Член комиссии

Ознакомлен _____ / _____ /

(подпись работника ОО)

Расшифровка

Председатель комиссии: _____ (ФИО, подпись)

« _____ » _____ 20 _____ г

Приложение № 2

к Положению о материальном стимулировании работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Ульяновска «Средняя школа № 70

Аналитическая справка о качестве выполненных работ ведущего бухгалтера по выполнению критериев и показателей за соответствующий период

с по 20 г.

(ФИО работника образовательного учреждения)

Наименование показателя	Мак.б	Выполнено	Утверждено
Участие в реализации муниципальных, региональных, федеральных программ, экспериментов - 3,0	3,0		
Отсутствие замечаний к составленному прогнозу бюджета общеобразовательного учреждения на очередной год - 3,0	3,0		
100 %-ое исполнение утвержденного бюджета общеобразовательного учреждения по бюджетным и внебюджетным средствам - 4,0	4,0		
Отсутствие налоговых санкций -2,0	2,0		
Отсутствие задолженности по налогам и платежам во внебюджетные фонды -2,0	2,0		
Работа с родителями воспитанников дошкольных групп по вопросам не допущения задолженности за присмотр и уход за ребенком- 3,0	3		
Отсутствие недостатков и излишков по результатам инвентаризации товарно-материальных ценностей - 1,50	1,5		
Соблюдение сроков выверки расчетов по налогам, платежам во внебюджетные фонды, с поставщиками товарно-материальных ценностей и услуг - 3,0	3,0		
Экономический расчет и подготовка документов для установления тарифов на платные дополнительные образовательные услуги, организации отдыха и оздоровления детей с дневным пребыванием на летний период - 2,5	2,5		
Оперативно вносить изменения в бух учет согласно новых нормативных документов Российской Федерации 2,0	2,0		
Отсутствие замечаний со стороны проверяющих по закупкам товарно-материальных ценностей и услуг-1,00	1,0		
По результатам проверок, ревизий финансово-хозяйственной деятельности учреждения нарушения не установлены - 1,00	1,0		
Наличие и использование автоматизированных, «пилотных» проектов, программ для организации бухгалтерского учета и отчетности - 3,00	3,0		
Количество замечаний по результатам проверок работы бухгалтерии в сравнении с предыдущим периодом: -уменьшилось - 1,50	1,5		
Отсутствие жалоб и обращений от работников учреждения по вопросам оплаты труда - 3,00	3,0		
Соблюдение установленных лимитов на потребление теплоэнергоснабжителей -3,0	3,0		

Своевременное представление ежемесячной бухгалтерской отчётности по форме, разработанным Учредителем – 5,0	5,0		
Отсутствие замечаний, административных штрафов за представление квартальной отчётности по формам, утверждённым Минфином РФ – 3,0	3,0		
Гражданского кодекса Российской Федерации, п. 5. ч1.ст. 93 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»-6,0	6,0		
Отсутствие замечаний, административных штрафов, квартальных и годовых отчётов в ИФНС – 5,0	5,0		
Отсутствие замечаний, административных штрафов, статотчётности по формам, утверждённым Росстатом – 3,0	3,0		
Отсутствие замечаний, административных штрафов, ежемесячное представление в Пенсионный фонд достоверного учёта на работников МБОУ СШ № 70 – 3,0	3,0		
Полнота и достоверность в годовом отчёте, недопущение искажения бухгалтерской отчетности- 5	5		
Качественное проведение инвентаризации имущества, расчётов и обязательств – 3,0	3,0		
Отсутствие нетрудоспособности-3,0	3,0		
Максимально возможное количество баллов по всем критериям - 71,5	71,5		
Подпись		Работник ОО	Член комиссии

Ознакомлен _____ / _____ /

(подпись работника ОО)

Расшифровка

Председатель комиссии: _____ (ФИО, подпись)

« _____ » _____ 20 _____ г

Приложение № 2

к Положению о материальном стимулировании работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Ульяновска «Средняя школа № 70

Аналитическая справка о качестве выполненных работ специалиста по закупкам по выполнению критериев и показателей за соответствующий период

с _____ по _____ 20 ____ г.

(ФИО работника образовательного учреждения)

Целевые показатели	Критерии	Мак.б	Выполнено	Утверждено
1. Высокая эффективность эксплуатации техники и оборудования	Использование в работе программ Microsoft Word, Excel и др. - 5,00	5		
	Ведение сайта zakupki.gov.ru ее своевременное обновление - 7,00	7		
	Выполнение задач и функций контрактного управляющего- 5,00	5		
	Содержание оборудования, компьютерной техники, передающих устройств и другой техники в исправном состоянии - 5,00	5		
	Своевременное размещение сведений о заключенных контрактах, об их исполнении 6,00	6		
	Своевременное заполнение и размещения план-графика на сайте госзакупок- 7,00	7		
	Своевременное составление документации и предоставление отчетности по закупкам (своевременное и полное предоставление отчетности) - 5,00	5		
	Своевременное выполнение поручений и заданий руководителя (выполнение в срок и в полном объеме) - 5,00	5		
	Соблюдение требований правил внутреннего трудового распорядка, норм пожарной безопасности и охраны труда, норм законодательства о закупках (отсутствие замечаний) - 5,00	5		
	Владение информационными программами, использование информационных систем (свободное владение необходимыми программными продуктами) - 5,00	5		
	Проверка соблюдения условий контракта. Проверка качества предоставленных товаров, работ, услуг (факт проведения) - 5,00	5		
	Обеспечение высокого качества работы в разработке документации на проведение конкурсов, аукционов, запросов котировок в электронной форме, размещение (отсутствие замечаний) - 5,00	5		
	Максимально возможное количество баллов по всем критериям - 65	65		
	Подпись		Работник ОО	Член комиссии

Ознакомлен _____ / _____ /

(подпись работника ОО)

Расшифровка

Председатель комиссии: _____ (ФИО, подпись)

« _____ » _____ 20 ____ г

**Аналитическая справка о качестве выполненных работ секретаря
по выполнению критериев и показателей за соответствующий период**

с _____ по _____ 20 ____ г.

(ФИО работника образовательного учреждения)

Целевые показатели	Критерии	Мак .б.	Выполнено	Утверждено
1. Высокая эффективность работы по обеспечению обслуживания деятельности руководителя учреждения или его подразделений	Использование в работе программ Microsoft Word, Excel и др. -	11		
	Отсутствие случаев несвоевременного выполнения заданий руководителя в установленные сроки -	8		
	Сохранность компьютерного оборудования, множительной техники -	10		
	Своевременное формирование дел в соответствии с утвержденной номенклатурой, обеспечение их сохранности и сдача в архив -	10		
	Отсутствие замечаний на ведение делопроизводства в соответствии с утвержденной номенклатурой -	8		
	Отсутствие замечаний на несоблюдение правил ПБ и ТБ -	8		
	Максимально возможное количество баллов по всем критериям -	55		
Подпись			Работник ОО	Член комиссии

Ознакомлен _____ / _____ /

(подпись работника ОО)

Расшифровка

Председатель комиссии: _____ (ФИО, подпись)

« _____ » _____ 20 ____ г

Приложение № 2

к Положению о материальном стимулировании работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Ульяновска «Средняя школа № 70

Аналитическая справка о качестве выполненных работ педагога дополнительного образования по выполнению критериев и показателей за соответствующий период

с _____ по _____ 20 ____ г.

(ФИО работника образовательного учреждения)

Наименование критериев	Наименование показателя		Выполнено	Утверждено
1. Создание условий, позволяющих обучающимся (воспитанникам) реализовать свои интересы и потребности; развитие творческих способностей обучающихся (воспитанников); организация активного отдыха обучающихся (воспитанников) в режиме учебного и внеучебного времени.	<i>Доля учащихся, охваченных дополнительным образованием в сравнении с предыдущим периодом:</i>			
	-на том же уровне	1,00		
	-выше -	1,5		
	Сохранение количества учащихся, зачисленных в кружки в начале учебного года, до конца учебного года	1		
	<i>Участие учащихся в мероприятиях, направленных на возможность проявления своих достижений (в динамике в сравнении с предыдущим периодом):</i>			
	-на том же уровне	1,00		
	-выше	1,5		
	<i>Количество учащихся, занявших призовые места (в сравнении с предыдущим периодом):</i>			
	-на том же уровне	1,00		
	-выше	1,5		
	<i>Доля секций, кружков спортивного направления в общем количестве кружков в сравнении с прошлым периодом :</i>			
	-на том же уровне 1,00			
	-выше 1,50	1,5		
	<i>Доля учащихся, охваченных спортивными секциями в общем количестве учащихся в сравнении с прошлым периодом:</i>			
	-на том же уровне	1,00		
	-выше	1,5		
	Снижение количества учащихся, имеющих академическую задолженность по итогам полугодия, в сравнении с предыдущим периодом	1,0		
	Наличие в учреждении детских организаций, объединений и их участие в коллективно-творческой деятельности обучающихся	1,00		
	<i>Реализация программ, проектов по работе с детьми, подростками:</i>			
	-областные	0,50		
- всероссийские	1,00			
<i>Охват обучающихся каникулярным отдыхом в</i>				

	<i>сравнении с предыдущим периодом:</i>			
	-на том же уровне	0,50		
	-выше	1,0		
	<i>Реализация программ, проектов по развитию творческих способностей обучающихся:</i>			
	-областные	0,50		
	-всероссийские	1,00		
	<i>Охват обучающихся мероприятиями по развитию творческих способностей обучающихся в сравнении с предыдущим периодом:</i>			
	-на том же уровне	0,50		
	-выше	1,0		
	Организация деятельности физкультурного актива в учреждении	1,00		
	<i>Охват оздоровительными мероприятиями детей с ослабленным здоровьем в сравнении с предыдущим периодом:</i>	1,00		
	-на том же уровне 1,00	1,0		
	-выше	1,50		
	<i>Охват обучающихся оздоровительными мероприятиями в сравнении с предыдущим периодом:</i>			
	-на том же уровне	1,00		
	-выше 1,50	1,0		
	Отсутствие травм на физкультурных занятиях	2,00		
	Максимально возможное количество баллов по критерию	30,5		
	Подпись		Работник ОО	Член комиссии

Ознакомлен _____ / _____ /

(подпись работника ОО)

Расшифровка

Председатель комиссии: _____ (ФИО, подпись)

« _____ » _____ 20 _____ г

к Положению о материальном
стимулировании работников
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения города
Ульяновска «Средняя школа № 70

**Аналитическая справка о качестве выполненных работ педагога - психолога
по выполнению критериев и показателей за соответствующий период**

с _____ по _____ 20 ____ г.

(ФИО работника образовательного учреждения)

Целевые показатели	Критерии	Мак.б.	Вып олне но	Утвер ждено
1. Психологический комфорт и безопасность личности обучающихся. Коррекция отклонений в развитии обучающихся.	1. Динамика психологических показателей (развивающая и психокоррекционная работа)	- на том же уровне-0.5 - выше-1		
	2. Положительная динамика среднего балла учащихся с проблемами в обучении и развитии в сравнении с предыдущим периодом	- на том же уровне-0.5 - выше-1		
	3. Число обследованных учащихся с целью выявления трудностей обучения, воспитания и адаптации в сравнении с предыдущем периодом	-на том же уровне-0.5 -выше-1		
	4. Снижение правонарушений (уменьшение кол-ва учащихся, состоящих на учете в ПДН и ВШУ)	-снижение-2 балл на том же уровне и выше -1		
	5. Число обучающихся занимающихся в групповых и индивидуальных занятиях по исправлению отклонений в сравнении с прошлым периодом	-на том же уровне-0.5 выше-1		
	6. Отсутствие обоснованных жалоб со стороны учащихся, родителей, педагогов на качество работы специалиста	1,5 балла		
	7. Снижение доли учащихся, охваченных различными видами контроля	1,5 балла		
	8. Снижение количества пропусков учебных занятий в сравнении с предыдущим периодом	2 балла		
	9. Сопровождение детей с ОВЗ: создание программ индивидуального сопровождения как части адаптированной образовательной программы, курирование психолого-педагогической карты учащегося, коррекционного листа, разработка рекомендаций по созданию образовательных условий для ребенка с ОВЗ	2 балла		
	10. Система мероприятий для обследования ребенка на ПМПК	2 балла		
	11. Обеспечение психологической поддержки участников ГИА 9 и ГИА 11	1 балл		
	12. Повышение внеучебных достижений учащихся с проблемами в сравнении с предыдущим периодом	1 балл		
	13. Обеспечение психологической поддержки проф.ориентации учащихся.	2 балл		

2.Обобщение и распространение передового психолого-педагогического опыта	14. Участие в реализации программы развития школы и образовательных программ НОО, ООО, СОО.	1 балл		
	15. Проведение релаксационных занятий в сенсорной комнате	1,5 балла		
	16. Ведение банка данных детей, охваченных различными видами контроля.	1,5 балла		
	17. Количество обращений учащихся за консультациями к специалисту по вопросам решения своих проблем в сравнении с прошлым периодом	на том же уровне-0.5 -выше-1,5		
	18. Количество обращений педагогов за консультациями к специалисту по вопросам развития учащихся в сравнении с прошлым периодом	на том же уровне-0.5 -выше-1,5		
	19. Число случаев полного, частичного восстановления функций в сравнении с прошлым периодом	на том же уровне-0.5 -выше-1,5		
	20. Количество проведённых мероприятий, направленных на развитие социальных инициатив в сравнении с прошлым периодом	на том же уровне-1.5 -выше-2		
	21. Ведение и качественное оформление документации, своевременность подготовки отчётов, ведение карт развития учащихся	1,5 балла		
	Максимально возможное количество баллов по критерию 1 – 32,00 балла			
	1.Участие в профессиональных конкурсах различного уровня:	1е место - 3 балла 2е место - 2 балла 3е место - 1 балл		
	2. Обобщение опыта: выступление на методических объединениях, семинарах, разработка презентаций, мастер-классов, открытых уроков, публикаций	Федеральный уровень – 3 балла; Региональный уровень-2 балла; Муниципальный уровень-1 балл		
	3. Наличие и разработка развивающих и коррекционных программ образовательной деятельности (мероприятий) с учётом индивидуальных и половозрастных особенностей личности и их использование в своей работе	1 балла		
	4. Участие в реализации областных, федеральных программ, экспериментов	2 балла		
	5. Самообразование педагога-психолога через участие в инновационных формах повышения квалификации (семинары, обучающие курсы, модераторство)	1 балл		
6. Участие в предметных олимпиадах	Проведение школьного этапа -1			

		балл; Участие в муниципаль ном этапе – 2 балла		
	Максимально возможное количество баллов по критерию 2 – 12,00 баллов			
	Максимально возможное количество баллов по двум критериям – 44,00			
	Подпись		Работни к ОО	Член комиссии

Ознакомлен _____ / _____

(подпись работника ОО)

Расшифровка

Председатель комиссии: _____ (ФИО, подпись)

« _____ » _____ 20 _____ г

Количество книговыдач в полугодие в сравнении с прошлым периодом:			
-на том же уровне -	2		
-выше	3		
Отсутствие жалоб на культуру обслуживания -	2		
Отсутствие недостатков и излишков по результатам инвентаризации библиотечного фонда -	2		
Снижение количества читателей, имеющих задолженность по возврату литературы, в сравнении с предыдущим периодом:			
-на том же уровне -	1		
-ниже -	2		
Выполнение плана работы, документация, отчёты, исполнение приказов и т.п.	1		
Посещение семинаров, практикумов, мастер-классов и обучающих семинаров.	2		
Активное взаимодействие с различными учреждениями (в том числе с библиотеками).	2		
Максимально возможное количество баллов по всем критериям	47		
Подпись		Работник ОО	Член комиссии

Ознакомлен _____ / _____ /

(подпись работника ОО)

Расшифровка

Председатель комиссии: _____ (ФИО, подпись)

« _____ » _____ 20 _____ г

Приложение № 2

к Положению о материальном стимулировании работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Ульяновска «Средняя школа № 70

Аналитическая справка о качестве выполненных работ гардеробщика по выполнению критериев и показателей за соответствующий период

с _____ по _____ 20 ____ г.

(ФИО работника образовательного учреждения)

Наименование критериев	Наименование показателя	Мак.балл	Выполнено	Утверждено
1. Высокая организация обслуживания обучающихся, содержания помещений учреждения	Отсутствие замечаний на санитарно-техническое состояние помещений	4,0		
	Отсутствие обоснованных жалоб на работу гардеробщика, уборщика	4,0		
	Отсутствие замечаний на несоблюдение установленного графика ежедневной уборки -	4,0		
	Отсутствие замечаний на несоблюдение правил пожарной безопасности -	3,0		
	Отсутствие замечаний по обеспечению сохранности одежды -	3,00		
	Отсутствие замечаний на нарушение сроков прохождения персоналом медицинского осмотра -	4,00		
	Максимально возможное количество баллов по всем критериям		22,0	
	Подпись		Работник ОО	Член комиссии

Ознакомлен _____ / _____ /

(подпись работника ОО)

Расшифровка

Председатель комиссии: _____ (ФИО, подпись)

« _____ » _____ 20 ____ г

Приложение № 2

к Положению о материальном
стимулировании работников
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения города
Ульяновска «Средняя школа № 70

**Аналитическая справка о качестве выполненных работ дворника
по выполнению критериев и показателей за соответствующий период**

с _____ по _____ 20 ____ г.

(ФИО работника образовательного учреждения)

Наименование критериев	Наименование показателя	Мак.балл	Выполнено	Утверждено	
1. Высокая организация охраны объектов учреждения, уборки территории	Отсутствие обоснованных жалоб на работу дворника	4,0			
	Отсутствие замечаний на несоблюдение правил пожарной безопасности	4,0			
	Отсутствие замечаний на санитарного состояния территории	5,0			
	Отсутствие случаев получения травм вследствие содержания территории в ненадлежащем состоянии	4,0			
	Уборка территории учреждения в установленное время, очистка от снега и льда тротуаров, посыпка их песком	5,0			
	Максимально возможное количество баллов по всем критериям		22		
	Подпись			Работник ОО	Член комиссии

Ознакомлен _____ / _____ /
(подпись работника ОО) _____ Расшифровка

Председатель комиссии: _____ (ФИО, подпись)

« _____ » _____ 20 ____ г

Приложение № 2

к Положению о материальном стимулировании работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Ульяновска «Средняя школа № 70

Аналитическая справка о качестве выполненных работ рабочего по обслуживанию здания по выполнению критериев и показателей за соответствующий период

с _____ по _____ 20 ____ г.

(ФИО работника образовательного учреждения)

Наименование критериев	Наименование показателя	Мак.балл	Выполнено	Утверждено
1. Высокая организация обеспечения технического обслуживания зданий, сооружений, оборудования, механизмов	Отсутствие обоснованных жалоб на работу работников	2,5		
	Отсутствие замечаний на несоблюдение правил пожарной безопасности	2,5		
	Отсутствие замечаний на нарушение сроков профилактики отопительной, водопроводной, канализационной сети	5,0		
	Отсутствие замечаний на обеспечение бесперебойной работы отопительной, водопроводной, канализационной сети	5,0		
	Отсутствие замечаний на нарушение техники безопасности	5,0		
	Отсутствие замечаний на техническое обслуживание зданий, сооружений, оборудования, механизмов	5,0		
	Отсутствие случаев отключения водоснабжения, электроснабжения по вине слесарей, электриков, рабочих	5,0		
	Максимально возможное количество баллов по всем критериям		30	
	Подпись		Работник ОО	Член комиссии

Ознакомлен _____ / _____ /
(подпись работника ОО) _____ Расшифровка _____

Председатель комиссии: _____ (ФИО, подпись)

« _____ » _____ 20 ____ г

Приложение № 2

к Положению о материальном стимулировании работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Ульяновска «Средняя школа № 70

Аналитическая справка о качестве выполненных работ
рабочего по стирке и ремонту одежды, завхоза
по выполнению критериев и показателей за соответствующий период
с _____ по _____ 20 _____ г.

(ФИО работника образовательного учреждения)

наименование критериев	Наименование показателя	Мак.балл	Выполнено	Утверждено
1. Высокая организация обеспечения технического обслуживания зданий, сооружений, оборудования, механизмов	Отсутствие обоснованных жалоб на работу работников	2,0		
	Отсутствие замечаний на несоблюдение правил пожарной безопасности	3,0		
	Отсутствие замечаний на нарушение сроков профилактики отопительной, водопроводной, канализационной сети	5,0		
	Отсутствие замечаний на обеспечение бесперебойной работы отопительной, водопроводной, канализационной сети	5,0		
	Отсутствие замечаний на нарушение техники безопасности	5,0		
	Отсутствие замечаний на техническое обслуживание зданий, сооружений, оборудования, механизмов	5,0		
	Отсутствие случаев отключения водоснабжения, электроснабжения по вине слесарей, электриков, рабочих	5,0		
	Сохранность оборудования в дошкольных группах	5,0		
	Максимально возможное количество баллов по всем критериям	35,0		
	Подпись		Работник ОО	Член комиссии

Ознакомлен _____ / _____ /

(подпись работника ОО)

Расшифровка

Председатель комиссии: _____ (ФИО, подпись)

« _____ » _____ 20 _____ г

Приложение № 2

к Положению о материальном стимулировании работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Ульяновска «Средняя школа № 70

Аналитическая справка о качестве выполненных работ сторожа по выполнению критериев и показателей за соответствующий период

с _____ по _____ 20 ____ г.

(ФИО работника образовательного учреждения)

аименование критериев	Наименование показателя	Мак.балл	Выполнен о	Утверждено	
1. Высокая организация охраны объектов учреждения	Отсутствие обоснованных жалоб на работу сторожа	3			
	Отсутствие замечаний на несоблюдение установленного графика	3			
	Отсутствие замечаний на несоблюдение правил пожарной безопасности	3			
	Отсутствие случаев кражи по вине сторожа	3			
	Ведение и содержание документации по дежурству в надлежащем порядке	2			
	Уборка территории учреждения в установленное время, очистка от снега и льда тротуаров, посыпка их песком	3			
	Отсутствие случаев получения травм вследствие содержания территории в ненадлежащем состоянии	3			
	Максимально возможное количество баллов по всем критериям - 20		20		
	Подпись			Работник ОО	Член комиссии

Ознакомлен _____ / _____ /
(подпись работника ОО) _____ Расшифровка _____

Председатель комиссии: _____ (ФИО, подпись)

« _____ » _____ 20 ____ г

Приложение № 2

к Положению о материальном стимулировании работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Ульяновска «Средняя школа № 70

Аналитическая справка о качестве выполненных работ уборщика служебных помещений по выполнению критериев и показателей за соответствующий период

с _____ по _____ 20 ____ г.

(ФИО работника образовательного учреждения)

Аналитический лист деятельности уборщика служебных помещений за качество выполненных работ для оплаты из стимулирующего фонда

(фамилия, имя, отчество педагога)

за _____ отчётный период

Наименование критериев	Наименование показателя	Мак.балл	Выполнено	Утверждено
1. Высокая организация обслуживания обучающихся, содержания помещений учреждения	Отсутствие замечаний на санитарно-техническое состояние помещений	6,0		
	Отсутствие обоснованных жалоб на работу уборщика	4,0		
	Отсутствие замечаний на несоблюдение установленного графика ежедневной уборки	5,0		
	Отсутствие замечаний на несоблюдение правил пожарной безопасности –	5,0		
	Отсутствие замечаний на нарушение сроков прохождения персоналом медицинского осмотра	3,0		
	Применение дезинфицирующих средств при уборке	7,0		
	Максимально возможное количество баллов по всем критериям		30	
	Подпись		Работник ОО	Член комиссии

Ознакомлен _____ / _____ /

(подпись работника ОО)

Расшифровка

Председатель комиссии: _____ (ФИО, подпись)

« _____ » _____ 20 ____ г

Приложение № 2

к Положению о материальном стимулировании работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Ульяновска «Средняя школа № 70

Аналитическая справка о качестве выполненных работ заместителя директора по административно-хозяйственной части по выполнению критериев и показателей за соответствующий период

с _____ по _____ 20 ____ г.

(ФИО работника образовательного учреждения)

Наименование критериев	Наименование показателя	Мак.балл	Выполнено	Утверждено
1. Санитарно-гигиенически	Организация работ по уборке помещений, благоустройству			
	<i>-отсутствие замечаний со стороны</i>	3,5		
	<i>-отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательного</i>	2,5		
	Количество пунктов предписаний органов инспекции по во санитарно-			
	<i>-уменьшилось</i>	3,0		
	<i>-замечаний нет</i>	4,0		
	Выполнение заявок по устранению	5,0		
2 Пожарная и антитеррористическая безопасность в ОО	Отсутствие замечаний на санитарно-	4,0		
	Максимально возможное количество	15,0		
	Обеспеченность учреждения средствами противопожарной и антитеррористической защиты в соответствии с требованиями			
	<i>-наличие действующей</i>	4,0		
	<i>-наличие автоматизированного звукового оповещения о ЧС</i>	1,5		
	<i>-наличие «тревожной кнопки»</i>	4,0		
	<i>-организация и проведение работы в течение учебного года, направлено на повышение</i>	2,5		
	количество пунктов предписаний органами			
	<i>-уменьшилось</i>	3,0		
	<i>'-предписаний нет /</i>	4,0		
<i>Отсутствие замечаний со стороны</i>	1,0			
<i>-Наличие противопожарных средств</i>	3,0			
<i>-Контроль и содержание в исправном, состоянии</i>	3,0			
<i>Разработка локальных актов по пожарной</i>	3,0			
<i>Своевременное и качественное заполнение всех документов по</i>	3,0			
<i>Своевременное и качественное заполнение всех документов по</i>	2,0			

	-Своевременный учет, контроль и эксплуатация электросетей	4,0		
	-Качественное обслуживание, учёт тепловых сетей,	3,0		
	-Содержание в исправном состоянии и	4,0		
	Максимально возможное количество	40,0		
Сохранность	Своевременность заключения	4,0		
	Своевременность составления	3,0		
	Отсутствие замечаний по учету и хранению товарно-матер. ценностей	2,0		
	Количество пунктов предписаний ревизионных			
	-уменьшилось	2,0		
	-замечаний нет	4,0		
	Результаты инвентаризации товарно-			
	-недостача в ходе инвентаризации	2,0		
	Своевременность постановки на	1,0		
	Контроль и обеспечение вывоза ТБО-2,0	2,0		
	Наличие приборов учета тепло энергоносителей и обеспечение бесперебойной работы, соблюдение установленных лимитов потреб теплоэнергоносителей - 3,00	3,0		
	Максимально возможное количество	21,0		
	Максимально возможное количество баллов по всем	76,0		
	Подпись		Работник ОО	Член комиссии

Ознакомлен _____ / _____ /

(подпись работника ОО)

Расшифровка

Председатель комиссии: _____ (ФИО, подпись)

« _____ » _____ 20 _____ г

**Аналитическая справка о качестве выполненных работ лаборанта
по выполнению критериев и показателей за соответствующий период**

с _____ по _____ 20 ____ г.

(ФИО работника образовательного учреждения)

Наименование критериев	Наименование показателя	Мак.б	Выполнено	Утверждено
1Высокая	Использование в работе программ MicrosoftWord, Excel и др. -	3,00		
эффективность эксплуатации	Ведение сайта zakupki.gov.ru , bus.gov.ru ее своевременное обновление	5,00		
техники и оборудования	Выполнение задач и функций контрактного управляющего-	5,00		
	Содержание оборудования, компьютерной техники, передающих у и другой техники в исправном состоянии -	3,00		
	Своевременное размещение сведений о заключенных контракта исполнении	3,00		
	Своевременное заполнение и размещения план-графика н госзакупок-	5,00		
	Отсутствие жалоб на работу лаборанта, техника -	3,00		
	Сохранность компьютерного оборудования -	3,00		
	Максимально возможное количество баллов по всем критериям	25,00		
	Подпись		Работник ОО	Член комиссии

Ознакомлен _____ / _____ /
(подпись работника ОО) _____ Расшифровка

Председатель комиссии: _____ (ФИО, подпись)

« _____ » _____ 20 ____ г

**Аналитическая справка о качестве выполненных работ техника по бассейну
по выполнению критериев и показателей за соответствующий период**

с _____ по _____ 20 ____ г.

(ФИО работника образовательного учреждения)

Наименование критериев	Наименование показателя	Мак.б	Выполнено	Утверждено
1.Высокая эффективность организации обеспечения бесперебойной работы оборудования бассейна	Отсутствие замечаний за нарушение по технике	5		
	Соблюдение установленных лимитов потребления теплоэнергии	5		
	Отсутствие срыва уроков вследствие неисправности техники и оборудования	5		
	Содержание оборудования, передающих устройств и другой техники в исправном	5		
	Отсутствие жалоб педагогов на работу техники	5		
	Выполнение заявок по устранению технических неполадок в срок	4		
	Отсутствие замечаний со стороны администрации к	2		
	Организация условий для выполнения текущего и капитального ремонта	4		
	Максимально возможное количество баллов по	38,00		
Подпись			Работник ОО	Член комиссии

Ознакомлен _____ / _____ /

(подпись работника ОО)

Расшифровка

Председатель комиссии: _____ (ФИО, подпись)

« _____ » _____ 20 ____ г